

ЗРАЗОК
ПОДАННЯ НА ІМ'Я ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ

(готується на бланку організації, подається в одному примірнику) вноситься, як правило, не пізніше як за 15 днів до дати вручення Почесної Грамоти/Подяки обласної ради та не пізніше як за 20 днів до дати вручення відзнаки Миколаївської обласної ради «За заслуги перед Миколаївщиною», «Хрест Святого Миколая», «За захист Миколаївщини».

Голові обласної ради

**Про нагородження
відзнакою Миколаївської
обласної ради**

Просимо нагородити (прізвище, ім'я, по батькові особи (осіб), посада, місце роботи/служби) **відзнакою Миколаївської обласної ради** (вибрати потрібне: Почесною грамотою обласної ради/ Подякою обласної ради; відзнакою Миколаївської обласної ради «За заслуги перед Миколаївщиною» («Хрест Святого Миколая», «За захист Миколаївщини»)) **з нагоди** (державного свята..., ювілейного дня народження) **або у зв'язку з** (визначна подія) **за що?** (вибрати потрібне для осіб: дивитись відповідне положення про відзнаку Миколаївської обласної ради; для трудових колективів підприємств, установ і організацій (тільки Подяка обласної ради): ...за значний колективний внесок у зміцнення економічного, наукового та промислового потенціалу області, розвиток відповідних сфер діяльності).

Особа(и), пропонується(і) на відзначення, надала(и) згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Додаток: на ___ арк. в 1 прим.

Посада керівника

/ підпис /

ПШ

Печатка (за наявності)