



МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

від 14 грудня 2023 року

Миколаїв

№ 16

Про внесення змін до Статуту
Підприємства комунальної
власності області «Фармація»

Дев'ятнадцята
позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Господарського кодексу України, з метою узгодження положень Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація» з вимогами чинного законодавства України обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація», затвердженого рішенням обласної ради від 16 квітня 2015 року №16, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Підприємству комунальної власності області «Фармація» вжити заходів щодо державної реєстрації Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація» у встановленому чинним законодавством України порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, захисту прав учасників і ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей, гендерної рівності.

Перший заступник
голови обласної ради

Антон ТАБУНЩИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Миколаївської
обласної ради
14 грудня 2023 року № 16

Перший заступник голови обласної ради

_____ Антон ТАБУНЦИК

СТАТУТ

Підприємства комунальної власності області
«Фармація»

(нова редакція)

м. Миколаїв
2023 рік

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підприємство комунальної власності області «Фармація» (далі – Підприємство) є комунальним, унітарним комерційним підприємством, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Власник).

Орган управління – Миколаївська обласна державна адміністрація.

Підприємство є підзвітним та підконтрольним Власнику та Органу управління.

Координацію діяльності Підприємства у сфері забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я здійснює Миколаївська обласна державна адміністрація (далі – Уповноважений орган).

Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області (далі – комунальне майно).

1.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, рішеннями Власника, Органу управління та цим Статутом.

1.3. Підприємство є правонаступником:

обласного комунального підприємства «Кіновідеопрокат»;

Миколаївського державного комунального підприємства «Централізована бухгалтерія» - підприємства спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, майно, права та обов'язки яких передано Підприємству в процесі реорганізації шляхом приєднання;

аптек – закладів охорони здоров'я, підприємств, заснованих на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, майно яких передане Підприємству в процесі реорганізації шляхом приєднання за переліком:

Арбузинська центральна районна
аптека № 22

смт Арбузинка,
вул. Леніна, 100

Баштанська центральна районна аптека № 15	м. Баштанка, вул. Ювілейна, 80
Березанська центральна районна аптека № 35	смт Березанка, вул. Леніна, 84
Березнегуватська центральна районна аптека № 16	смт Березнегувате, вул. Спартака, 5
Братська центральна районна аптека № 40	смт Братське, вул. Комсомольська, 5
Веселинівська центральна районна аптека № 41	смт Веселинове, вул. Леніна, 30
Вознесенська центральна районна аптека № 42	м. Вознесенськ, вул. Синякова, 9-а
Врадіївська центральна районна аптека № 71	смт Владіївка, вул. Калініна, 148
Доманівська центральна районна аптека № 77	смт Доманівка, вул. Леніна, 32
Єланецька центральна районна аптека № 25	смт Єланець, вул. Горького, 16
Центральна районна аптека № 104 Жовтневого району	м. Миколаїв, пр-т Корабелів, 3
Казанківська центральна районна аптека № 38	смт Казанка, вул. Миру, 194
Кривоозерська центральна районна аптека № 73	смт Криве Озеро, вул. 1-го Травня, 5
Центральна районна аптека № 43 Миколаївського району	м. Миколаїв, Одеське шосе, 40
Новобузька центральна районна аптека № 30	м. Новий Буг, вул. Леніна, 3
Новоодеська центральна районна аптека № 32	м. Нова Одеса, вул. Леніна, 182

Очаківська центральна районна аптека № 11	м. Очаків, вул. Луначарського, 23-а
Первомайська центральна районна аптека № 65	м. Первомайськ, вул. Шевченка, 2
Первомайська центральна районна аптека № 143	м. Первомайськ, вул. Луначарського, 28
Снігурівська центральна районна аптека № 34	м. Снігурівка, вул. Леніна, 7
Міжлікарняна аптека № 110	м. Миколаїв, вул. Миколаївська, 16
Первомайська міжлікарняна аптека № 139	м. Первомайськ, вул. Радянська, 3
Аптека № 66	м. Первомайськ, вул. Чкалова, 1
Очаківська аптека № 149	м. Очаків, вул. Чижикова, 34
Аптека № 6	м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 3
Державне підприємство обласної комунальної власності «Аптека № 170»	м. Миколаїв, вул. Черв.Майовщиків, 13-в
Державна аптека № 93	м. Миколаїв, вул. Індустріальна, 1
Аптека № 161	м. Миколаїв, вул. Артема, 40-б
Державне підприємство обласної комунальної власності «Аптека № 9»	м. Миколаїв, пр. Леніна, 11-а
Державна аптека № 1	м. Миколаїв, вул. Потьомкінська, 217

Аптека № 107	м. Миколаїв, вул. Генерала Карпенка, 27
Аптека № 162	м. Миколаїв, вул. Металургів, 32-а
Аптека № 62	м. Миколаїв, вул. Адмірала Макарова, 1
Обласна аптечна база	м. Миколаїв, вул.295-ї Стрілецької дивізії,79
Центральна районна аптека № 81	м. Миколаїв, вул. Чкалова, 98-б
Центральна районна аптека № 148	м. Миколаїв, вул. Космонавтів, 57
Центральна районна аптека № 4	м. Миколаїв, вул. Фрунзе, 14-а
Автотранспортне підприємство ВО «Фармація»	м. Миколаїв, вул.295-ї Стрілецької дивізії,79
Госпрозрахункова ремонтно- будівельна дільниця	м. Миколаїв, вул. Спаська, 35.

Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Найменування Підприємства:

повне: Підприємство комунальної власності області «Фармація»;

скорочене: ПКВО «Фармація».

2.2. Місцезнаходження Підприємства внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Розділ 3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство створене з метою одержання прибутку від здійснення

господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами та імунобіологічними препаратами, забезпечення наркотичними засобами, психотропними речовинами і прекурсорами відповідно до вимог чинного законодавства України, виробами медичного призначення, санітарії, гігієни, окулярної оптики, інших робіт і послуг згідно з цим Статутом.

3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

забезпечення інтересів населення та закладів охорони здоров'я області щодо закупівлі лікарських засобів, виробів медичного призначення та інших матеріальних цінностей;

здійснення господарської діяльності з виробництва в умовах аптеки, виготовлення лікарських засобів, фасування, зберігання, перевезення, придбання, пересилання, ввезення, вивезення, відпуску, знищення лікарських засобів, включаючи наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори;

здійснення безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування пільгових груп населення та за певними категоріями захворювань.

3.3. Види діяльності Підприємства:

виробництво лікарських засобів, оптова та роздрібна торгівля лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

роздрібна та оптова торгівля медичною технікою, медичним інструментарієм та оптикою, дезінфекційними засобами;

виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптек;

здійснення контролю за обігом наркотичних, психотропних лікарських засобів та прекурсорів у аптечних закладах та закладах охорони здоров'я області;

роздрібна та оптова торгівля супутніми товарами: лікувальним, дитячим, дієтичним харчуванням та іншими спеціальними харчовими продуктами, предметами особистої гігієни (засоби для догляду за ротовою порожниною, засоби для гоління та після гоління, мило туалетне, шампуні та інше), лікувальними косметичними засобами (креми, солі, лосьйони, еліксири тощо), предметами догляду за хворими, за дітьми, іншими видами санітарно-гігієнічних виробів, індивідуальними діагностичними приладами, парфумерно-

косметичними товарами, мінеральними водами, природними та штучними репелентами;

роздрібна та оптова торгівля медичними та ортопедичними товарами;

виробництво медичних матеріалів;

виготовлення харчових добавок;

виготовлення біологічно активних добавок;

створення та експлуатація власної оптової та роздрібною торговельної мережі для реалізації лікарських засобів, продукції і товарів, вироблених самостійно та іншими підприємствами, відповідно до спеціалізації Підприємства;

проведення посередницької торговельно-закупівельної діяльності, спрямованої на задоволення потреб Підприємства у лікарських засобах, виробках медичного призначення та інших матеріальних цінностях, аналіз кон'юнктури ринку, організація реклами;

виращування та збирання дикорослих лікарських рослин з метою виготовлення з них ліків та реалізації лікарської рослинної сировини;

здійснення експортно-імпортних операцій з лікарськими засобами, виробами медичного призначення та іншими матеріальними цінностями як за своїми, так і за міжурядовими угодами, відповідно до чинного законодавства України;

надання інформаційних, медичних, маркетингових, консультаційних, навчальних послуг суб'єктам господарювання;

надання консультативно-методичної допомоги з питань організації діяльності аптечних та лікувально-профілактичних закладів усіх форм власності на договірних засадах, забезпечення їх нормативно-правовими документами;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів установам та закладам охорони здоров'я для отримання ліцензій на право здійснення діяльності з обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів аптечним закладам для отримання ліцензій на право зайняття господарською

діяльністю з оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів підприємствам для отримання ліцензій з виробництва лікарських засобів;

надання в оренду нерухомого майна відповідно до чинного законодавства країни;

надання в оренду машин, устаткування та товарів

послуги з прокату предметів догляду за хворими;

розробка та впровадження методологічної літератури щодо лікарських засобів та виробів медичного призначення;

організація і проведення симпозіумів, семінарів, конференцій, конкурсів та інших заходів з питань виробництва, упровадження нових лікарських засобів, вивчення особливостей їх дії та інше;

надання юридичним та фізичним особам консультацій і роз'яснень з юридичних та інших питань, усних і письмових довідок з чинного законодавства України у сфері фармації;

визначення цін на лікарські засоби, а також на товари, роботи та послуги власного виробництва відповідно до чинного законодавства;

забезпечення пільгових категорій громадян лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

організація передатестаційного навчання та організація атестацій спеціалістів фармації, що працюють на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності на території Миколаївської області;

організація підготовки фахівців фармацевтичного профілю (виробнича практика студентів, інтернатура);

здійснення ліцензійної, акредитаційної та іншої дозвільної діяльності в рамках чинного законодавства України;

надання послуг контрольно-аналітичної лабораторії;

транспортно-експедиційне обслуговування;

послуги в галузі фізкультурно-оздоровчої діяльності;

діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання;

медичне, стоматологічне обслуговування та косметичні послуги;

відкриття платних стоянок автотранспорту на територіях, що закріплені за структурними підрозділами відповідно до чинного законодавства України;

3.4. Інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

3.5. Для здійснення видів діяльності, що підлягають ліцензуванню, Підприємство оформлює необхідні ліцензії у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.6. Захист комерційної таємниці здійснюється згідно з чинним законодавством України.

3.7. Підприємство бере участь у конкурсах стосовно закупівель товарів (робіт і послуг) за рахунок бюджетних коштів.

Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство є юридичною особою. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. Структурні підрозділи Підприємства не мають статусу юридичної особи, але можуть мати відокремлений баланс та діють на підставі відповідних Положень.

4.2. Підприємство веде самостійний баланс, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку і штамп зі своїм найменуванням. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства України.

4.3. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

4.4. Підприємство здійснює свою діяльність на основі і згідно з чинним законодавством України та цим Статутом, який затверджується Власником.

4.5. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та Органу управління.

4.6. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, без погодження з Органом управління, якщо це не суперечить чинному законодавству України. Створення будь-яких спільних підприємств за участю Підприємства здійснюється за згодою Органу управління.

Розділ 5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

Підприємство користується закріпленим за ним майном на праві господарського відання.

5.2. Джерелом формування майна Підприємства є:

основні фонди, передані йому на праві господарського відання Власником майна;

доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;

придбане майно іншого підприємства, організації;

інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством України.

5.3 Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом. Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Підприємство має право лише у порядку, визначеному Власником.

Кошти, одержані в результаті відчуження зазначеного майна, спрямовуються Підприємством у визначеному Власником порядку.

5.4. Передача Підприємством в оренду майна, що належить йому на праві

господарського відання, здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.5. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів первісна (переоцінена) вартість яких більша як 50 (п'ятдесят) тис. гривень за одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється за згодою Органу управління майном.

Списання з балансу іншого майна здійснюється у порядку, визначеному Власником.

5.6. Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України. Вирішення питання щодо оформлення земельних праввідносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих у постійне користування або іншим чином закріплених за Підприємством, здійснюється за погодженням з Органом управління

5.7. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству в установленому чинним законодавством України порядку.

5.8. Передача майна у заставу здійснюється підприємством самостійно, за винятком цілісних майнових комплексів Підприємства, його структурних підрозділів, будівель і споруд, застава яких здійснюється лише за попередньою згодою та на умовах Власника.

Розділ 6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Права Підприємства:

6.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, послуг та економічної ситуації.

6.1.2. Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені структурні підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків та затвердження Положень про них.

До складу відокремлених підрозділів входять аптеки, аптечні пункти, та інші підрозділи, утворені відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

6.1.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, у тому числі самостійно визначає систему оплати праці, штатний розклад, відкриває і закриває структурні підрозділи згідно з чинним законодавством України.

6.1.4 Здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей.

6.2. Обов'язки Підприємства:

6.2.1. Підприємство зобов'язане:

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів), інших відрахувань до бюджету та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

визначати організаційну структуру підприємства, встановлювати штатну кількість працівників і штатний розпис;

складати і виконувати річний та з поквартальною розбивкою фінансовий план на кожен наступний рік. Фінансовий план Підприємства підлягає затвердженню Органом управління у встановлений чинним законодавством України строк;

звітувати перед Органом управління та Засновником про виконання фінансового плану, показників ефективності використання майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та прибутку;

забезпечувати ефективне використання та збереження майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, виконання показників ефективності його використання і прибутку;

нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;

забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та своєчасне введення в дію придбаного обладнання, нести відповідальність за незадовільне його використання;

здійснювати заходи із удосконалення організації роботи Підприємства та його матеріально-технічного забезпечення;

придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

забезпечувати постачання продукції, товарів та надання послуг відповідно до державного контракту, державного замовлення та укладених договорів;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

здійснювати заходи з удосконалення організації виплати заробітної плати працівникам з метою підвищення їх матеріальної зацікавленості у результатах як своєї роботи так і роботи Підприємства, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;

розробляти і впроваджувати заходи щодо забезпечення завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів.

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

у разі невиконання показників фінансового плану Підприємства надавати Органу управління разом зі звітом пояснення щодо причин їх невиконання.

6.2.2. Підприємство повинно вести бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та подавати звітність згідно з чинним законодавством України.

6.2.3. Працівники Підприємства мають права та обов'язки, користуються пільгами згідно з чинним законодавством України, колективним договором та цим Статутом.

6.2.4. Оплата праці визначається кінцевим результатом, особистим внеском і максимальним розміром не обмежується, якщо це не суперечить вимогам чинного законодавства України, рішенням власника тощо.

6.2.5. Для Підприємства за рахунок власних коштів можуть бути встановлені додаткові пільги, які передбачені колективним договором та локальними нормативними актами Підприємства.

Розділ 7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Власник здійснює свої права щодо управління Підприємством безпосередньо та/або через Орган управління.

7.2. Оперативне управління Підприємством здійснює керівник Підприємства - директор, який призначається на посаду і звільняється з посади згідно з рішенням Миколаївської обласної ради у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

7.3. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Власника та Органу управління.

7.4 Директор Підприємства:

несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства, виконання рішень Власника, Органу управління, дотримання вимог контракту;

діє без доручення від імені Підприємства, представляє його інтереси в державних органах та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами;

розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

самостійно укладає договори (угоди), в тому числі договори про залучення кредитних коштів, позик, договори про забезпечення виконання підприємством кредитних зобов'язань (застави, іпотеки та інше), дає доручення, відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки;

несе відповідальність за своєчасність виплати заробітної плати;

затверджує печатки і штампи, видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства;

забезпечує охорону праці на Підприємстві;

несе відповідальність за збереження та належне використання комунального майна.

7.5. Орган управління не має права втручатися в оперативну та господарську діяльність Підприємства.

7.6. Заступники директора Підприємства, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів призначаються на посаду і звільняються з посади директором Підприємства згідно з чинним законодавством України.

7.7. Повноваження трудового колективу Підприємства визначаються чинним законодавством України.

7.8. Вирішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, здійснюються і приймаються Органом управління за участю трудового колективу та відображаються в колективному договорі.

Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

7.9. Право укладення колективного договору від імені Підприємства надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженій трудовим колективом особі.

Розділ 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської та комерційної діяльності після розрахунків з бюджетом та покриття всіх видатків, обов'язкових платежів, установлених чинним законодавством України.

Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається в повному розпорядженні Підприємства та використовується згідно з чинним законодавством України.

8.3. Директор Підприємства затверджує в установленому порядку форми та системи оплати праці. Установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених персональними трудовими договорами та колективним договором.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті господарської діяльності Підприємства.

Заробітна плата працівників не може бути нижчою встановленого чинним законодавством України її мінімального розміру.

8.4. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, добровільні внески організацій, підприємств, громадян, надходження бюджетних коштів, кредити та інші надходження, що не суперечать чинному законодавству України.

8.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої та трудової діяльності здійснюються на підставі договорів.

8.6. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України.

8.7. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.8. Фінансовий план Підприємства є основним плановим документом, відповідно до якого Підприємство отримує доходи і здійснює витрати, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року на підставі положень Статуту та інших нормативних актів чинного законодавства України.

8.9. Проекти фінансових планів Підприємства подаються до Органу управління для опрацювання до 01 жовтня року, що передуює плановому.

8.10. Фінансовий план Підприємства складається на кожний рік з поквартальною розбивкою і відображає очікувані основні фінансові показники у запланованому році.

Фінансовий план Підприємства містить також довідкову інформацію щодо фактичних показників минулого року та планових показників поточного року.

Розділ 9. ВІЙСЬКОВИЙ ОBOB'ЯЗОК, ЦИВІЛЬНА ОБОРОНА, МОБІЛІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ ТА ПОЖЕЖНА БЕЗПЕКА НА ПІДПРИЄМСТВІ

9.1. Військовий обов'язок та мобілізаційні заходи здійснюються на Підприємстві відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Заходи з цивільної оборони проводяться згідно з Кодексом цивільного захисту України, рішеннями Уряду України та місцевих органів влади.

9.3. Підприємство зобов'язане дотримуватись вимог Закону України «Про охорону праці», норм та правил техніки безпеки, пожежної безпеки, норм санітарії, створювати сприятливі умови для праці, здійснювати обов'язкове соціальне страхування всіх працівників Підприємства від нещасних випадків і профзахворювань.

9.4. Підприємство забезпечує відповідний нагляд за роботою своїх працівників, вживає, залежно від розміру та характеру їх діяльності, організаційних заходів з безпеки гігієни праці та виробничого середовища, проводить необхідний інструктаж та підготовку, враховуючи функції та властивості різних категорій працівників.

9.5. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання відповідним органам передбачених форм звітності.

9.6. Підприємство забезпечує заходи з пожежної безпеки згідно із Законом України «Про пожежну безпеку».

Розділ 10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, - за рішенням суду або відповідних державних органів.

10.2. У разі злиття Підприємства з іншим суб'єктом господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

10.3. У разі приєднання Підприємства до іншого суб'єкта господарювання усі його майнові права та обов'язки переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

10.4. У разі поділу Підприємства усі його майнові права та обов'язки за розподільним актом (балансом) у відповідних частках переходять до кожного з нових суб'єктів господарювання, що утворилися внаслідок цього поділу.

10.5. У разі виділу з Підприємства одного або декількох нових суб'єктів господарювання до кожного з них за розподільним актом (балансом) у відповідних частках переходять майнові права та обов'язки реорганізованого суб'єкта господарювання.

10.6. У разі перетворення Підприємства (зміна його організаційно-правової форми) в інший суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом (актом) переходить усе майно, права та обов'язки.

10.7. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

10.8. Орган, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строки заявлення претензій кредиторами, але не менш як за два місяці до початку процесу ліквідації.

10.9. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені чинним законодавством України строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

10.10. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його до органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законом порядку.

Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

10.11. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до чинного законодавства України.

10.12. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.14. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

Розділ 11. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Власника шляхом викладення Статуту у новій редакції.

11.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Розділ 11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством України порядку та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.
