



МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

від 03 липня 2025 року

Миколаїв

№ 11

Про формування статутного
капіталу та внесення змін до
Статуту Підприємства комунальної
власності області «Фармація»

Тридцята позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Господарського кодексу України, статей 4, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», з метою врегулювання діяльності Підприємства комунальної власності області «Фармація» відповідно до вимог чинного законодавства обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Сформувати статутний капітал Підприємства комунальної власності області «Фармація» у сумі 35 (тридцять п'ять) млн гривень.

2. Вважати грошовим внеском власника до статутного капіталу Підприємства комунальної власності області «Фармація» кошти обласного бюджету у сумі 35 (тридцять п'ять) млн гривень, які підприємство отримало для поповнення статутного капіталу згідно з розпорядженням начальника Миколаївської обласної військової адміністрації від 28 вересня 2023 року № 399-р «Про внесення змін до обласного бюджету Миколаївської області на 2023 рік» та наказу управління охорони здоров'я Миколаївської обласної військової адміністрації від 02.10. 2023 №543-Л «Про заходи з виконання розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 28.09.2023 № 399-р».

3. Внести зміни до Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація» (далі – Статут), затвердженого рішенням обласної ради від 22 жовтня 2010 року № 21 (зі змінами та доповненнями), виклавши його у новій редакції, що додається.

4. Директору Підприємства комунальної власності області «Фармація» Ришкову Павлу вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Статуту, затверджених цим рішенням, в установленому чинним законодавством порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, захисту прав учасників і ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей, гендерної рівності.

Голова обласної ради

Антон ТАБУНЩИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
03 липня 2025 року № 11

Голова обласної ради

_____ Антон ТАБУНЩИК

СТАТУТ
ПІДПРИЄМСТВА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ОБЛАСТІ
«ФАРМАЦІЯ»
(Нова редакція)

м. Миколаїв
2025 рік

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підприємство комунальної власності області «Фармація» (далі - Підприємство) є комунальним, унітарним комерційним підприємством, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених чинним законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі - Власник).

Орган управління майном: Миколаївська обласна державна адміністрація (у період військового часу – Миколаївська обласна військова адміністрація).

Підприємство є підзвітним та підконтрольним Власнику та Органу управління майном.

Координацію діяльності Підприємства у сфері забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я здійснює Миколаївська обласна державна адміністрація (далі - Уповноважений орган).

Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області (далі - комунальне майно).

1.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, рішеннями Власника, Органу управління майном та цим Статутом.

1.2. Підприємство є правонаступником:

обласного комунального підприємства «Кіновідеопрокат»;

Миколаївського державного комунального підприємства «Централізована бухгалтерія» - підприємства спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, майно, права та обов'язки яких передано Підприємству в процесі реорганізації шляхом приєднання;

аптек - закладів охорони здоров'я, підприємств, заснованих на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, майно яких передане Підприємству в процесі реорганізації шляхом приєднання за таким переліком:

Арбузинська центральна районна
аптека № 22

смт Арбузинка,
вул. Леніна, 100

Баштанська центральна районна аптека №15	м. Баштанка, вул. Ювілейна, 80
Березанська центральна районна аптека №35	смт Березанка, вул. Леніна, 84
Березнегуватська центральна районна аптека	смт Березнегувате, вул. Спартак, 5
Братська центральна районна аптека №40	смт Братське, вул. Комсомольська, 5
Веселинівська центральна районна аптека №41	смт Веселинове, вул. Леніна, 30
Вознесенська центральна районна аптека №42	м. Вознесенськ, вул. Синякова, 9-а
Врадіївська центральна районна аптека №71	смт Владіївка, вул. Калініна, 148
Доманівська центральна районна аптека №77	смт Доманівка, вул. Леніна, 32
Єланецька центральна районна аптека №25	смт Єланець, вул. Горького, 16
Центральна районна аптека №104 Жовтневого району	м. Миколаїв, пр-т Корабелів, 3
Казанківська центральна районна аптека №38	смт Казанка, вул. Миру, 194
Кривоозерська центральна районна аптека №73	смт Криве Озеро, вул. 1-го Травня, 5
Центральна районна аптека №43 Миколаївського району	м. Миколаїв, Одеське шосе, 40
Новобузька центральна районна аптека №30	м. Новий Буг, вул. Леніна, 3
Новоодеська центральна районна аптека №32	м. Нова Одеса, вул. Леніна, 182

Очаківська центральна районна аптека №11	м. Очаків, вул. Луначарського, 23-а
Первомайська центральна районна аптека №65	м. Первомайськ, вул. Шевченка, 2
Первомайська центральна районна аптека №143	м. Первомайськ, вул. Луначарського, 28
Снігурівська центральна районна аптека №34	м. Снігурівка, вул. Леніна, 7
Міжлікарняна аптека №110	м. Миколаїв, вул. Миколаївська, 16
Первомайська міжлікарняна аптека №139	м. Первомайськ, вул. Радянська, 3
Аптека №66	м. Первомайськ, вул. Чкалова, 1
Очаківська аптека №149	м. Очаків, вул. Чижикова, 34
Аптека №6	м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 3
Державне підприємство обласної комунальної власності «Аптека № 170»	м. Миколаїв, вул. Червоних Майовщиків, 13-в
Державна аптека №93	м. Миколаїв, вул. Індустріальна, 1
Аптека №161	м. Миколаїв, вул. Артема, 40-б
Державне підприємство обласної комунальної власності «Аптека № 9»	м. Миколаїв, пр. Леніна, 11- а
Державна аптека №1	м. Миколаїв, вул. Потьомкінська, 217
Аптека №107	м. Миколаїв, вул. Генерала Карпенка, 27
Аптека №162	м. Миколаїв, вул. Металургів, 32-а

Аптека №62	м. Миколаїв, вул. Адмірала Макарова, 1
Обласна аптечна база	м. Миколаїв, вул.295-ї Стрілецької дивізії, 79
Центральна районна аптека №81	м. Миколаїв, вул. Чкалова, 98-б
Центральна районна аптека №148	м. Миколаїв, вул. Космонавтів, 57
Центральна районна аптека №4	м. Миколаїв, вул. Фрунзе, 14-а
Автотранспортне підприємство ВО «Фармація»	м. Миколаїв, вул.295-ї Стрілецької дивізії,79
Госпрозрахункова ремонтно- будівельна дільниця	м. Миколаїв, вул. Спаська, 35

Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Найменування Підприємства:

повне: Підприємство комунальної власності області «Фармація»;

скорочене: ПКВО «Фармація».

2.2. Місцезнаходження Підприємства внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Розділ 3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство створене з метою одержання прибутку від здійснення господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової, роздрібної торгівлі лікарськими засобами та імунобіологічними препаратами, забезпечення наркотичними засобами, психотропними речовинами прекурсорами відповідно до вимог чинного законодавства України, виробами медичного призначення, санітарії, гігієни, окулярної оптики, інших робіт і послуг згідно з цим Статутом.

3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

забезпечення інтересів населення та закладів охорони здоров'я області щодо закупівлі лікарських засобів, виробів медичного призначення та інших матеріальних цінностей;

здійснення господарської діяльності з виробництва в умовах аптеки, виготовлення лікарських засобів, фасування, зберігання, перевезення, придбання, пересилання, ввезення, вивезення, відпуску, знищення лікарських засобів, включаючи наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори;

здійснення безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування пільгових груп населення та за певними категоріями захворювань.

3.3. Види діяльності Підприємства:

виробництво лікарських засобів, оптова та роздрібна торгівля лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

роздрібна та оптова торгівля медичною технікою, медичним інструментарієм та оптикою, дезінфекційними засобами;

виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптек;

здійснення контролю за обігом наркотичних, психотропних лікарських засобів та прекурсорів в аптечних закладах та закладах охорони здоров'я області;

роздрібна та оптова торгівля супутніми товарами: лікувальним, дитячим, дієтичним харчуванням та іншими спеціальними харчовими продуктами, предметами особистої гігієни (засоби для догляду за ротовою порожниною, засоби для гоління та після гоління, мило туалетне, шампуні та інше), лікувальними косметичними засобами (креми, солі, лосьйони, еліксири тощо), предметами догляду за хворими, дітьми, іншими видами санітарно-гігієнічних виробів, індивідуальними діагностичними приладами, парфумерно-косметичними товарами, мінеральними водами, природними та штучними репелентами;

роздрібна та оптова торгівля медичними та ортопедичними товарами;

виробництво медичних матеріалів;

виготовлення харчових добавок;

виготовлення біологічно активних добавок;

створення та експлуатація власної оптової та роздрібної торговельної мережі для реалізації лікарських засобів, продукції і товарів, вироблених самостійно та іншими підприємствами відповідно до спеціалізації: Підприємства;

проведення посередницької торговельно-закупівельної діяльності, спрямованої на задоволення потреб Підприємства у лікарських засобах, виробих медичного призначення та інших матеріальних цінностях, аналіз кон'юнктури ринку, організація реклами;

виращування та збирання дикорослих лікарських рослин з метою виготовлення з них ліків та реалізації лікарської рослинної сировини;

здійснення експортно-імпортних операцій з лікарськими засобами, виробами медичного призначення та іншими матеріальними цінностями як за

своїми, так і за міжурядовими угодами відповідно до чинного законодавства України;

надання інформаційних, медичних, маркетингових, консультаційних, навчальних послуг суб'єктам господарювання;

надання консультативно-методичної допомоги з питань організації діяльності аптек та лікувально-профілактичних закладів усіх форм власності на договірних засадах, забезпечення їх нормативно-правовими документами;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів установам та закладам охорони здоров'я для отримання ліцензій на право здійснення діяльності з обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів аптечним закладам для отримання ліцензій на право зайняття господарською діяльністю з оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів підприємствам для отримання ліцензій з виробництва лікарських засобів;

надання в оренду нерухомого майна відповідно до чинного законодавства України;

надання в оренду машин, устаткування і товарів

послуги з прокату предметів догляду за хворими;

розробка та впровадження методологічної літератури щодо лікарських засобів та виробів медичного призначення;

організація і проведення симпозіумів, семінарів, конференцій, конкурсів та інших заходів з питань виробництва, упровадження нових лікарських засобів, вивчення особливостей їх дії тощо;

надання юридичним та фізичним особам консультацій і роз'яснень з юридичних та інших питань, усних і письмових довідок з чинного законодавства України у сфері фармації;

визначення цін на лікарські засоби, а також на товари, роботи та послуги власного виробництва відповідно до чинного законодавства;

забезпечення пільгових категорій громадян лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

організація передатестаційного навчання та організація атестацій спеціалістів фармації, які працюють на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності на території Миколаївської області;

організація підготовки фахівців фармацевтичного профілю (виробнича практика студентів, інтернатура);

здійснення ліцензійної, акредитаційної та іншої дозвільної діяльності згідно з чинним законодавством України;

надання послуг контрольно-аналітичної лабораторії;

транспортно-експедиційне обслуговування;

послуги в галузі фізкультурно-оздоровчої діяльності;

діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання;

медичне, стоматологічне обслуговування та косметичні послуги;

відкриття платних стоянок автотранспорту на територіях, що закріплені за структурними підрозділами відповідно до чинного законодавства України;

3.4. Інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

3.5. Для здійснення видів діяльності, що підлягають ліцензуванню, Підприємство оформлює необхідні ліцензії у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.6. Захист комерційної таємниці здійснюється згідно з чинним законодавством України.

3.7. Підприємство бере участь у конкурсах стосовно закупівель товарів робіт і послуг) за рахунок бюджетних коштів.

Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство є юридичною особою. Прав та обов'язків юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. Структурні підрозділи Підприємства не мають статусу юридичної особи, але можуть мати відокремлений баланс та діють на підставі відповідних положень.

4.2. Підприємство веде самостійний баланс, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку і штамп зі своїм найменуванням. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства України.

4.3. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

4.4. Підприємство здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України та цим Статутом, який затверджується Власником.

4.5. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та Органу управління майном.

4.6. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах без погодження з Органом управління майном, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

Створення спільних підприємств за участю Підприємства здійснюється за згодою Органу управління майном.

Розділ 5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

Підприємство користується закріпленням за ним майном на праві господарського відання.

5.2. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє та користується майном з обмеженням правоможності розпорядження щодо окремих видів майна, яке здійснюється за згодою Власника у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.3. Джерелом формування майна Підприємства є:
основні фонди, передані йому на праві господарського відання Власником майна;

доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;

придбане майно іншого підприємства, організації;

інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством України.

5.4 Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Підприємство має право лише у порядку, визначеному Власником.

Кошти, одержані в результаті відчуження зазначеного майна, спрямовуються Підприємством у визначеному Власником порядку.

5.5. Передача Підприємством в оренду майна, що належить йому на праві господарського відання, здійснюється у порядку, визначеному Власником.

5.6. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів первісна (переоцінена) вартість яких більша як 10 (десять) тис. гривень за одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється за згодою Органу управління майном.

Списання з балансу іншого майна здійснюється у порядку, визначеному Власником.

5.7. Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України. Вирішення питання щодо оформлення земельних праводіносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих \ постійне користування або іншим чином закріплених за Підприємством, здійснюється за погодженням з Органом управління майном.

5.8. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству в установленому чинним законодавством України порядку.

5.9. Передача майна у заставу здійснюється підприємством самостійно, за винятком цілісних майнових комплексів Підприємства, його структурних підрозділів, будівель і споруд, застава яких здійснюється лише за попередньою згодою та на умовах Власника.

5.10. Статутний капітал Підприємства становить 35 000 000 (тридцять п'ять мільйонів гривень).

Розділ 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Права Підприємства:

6.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, послуг та економічної ситуації;

6.1.2. Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені структурні підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків та затвердження Положень про них.

До складу відокремлених підрозділів входять аптеки, аптечні пункти, та інші підрозділи, утворені відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України;

6.1.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, у тому числі самостійно визначає систему оплати праці, штатний розклад, відкриває та закриває структурні підрозділи згідно з чинним законодавством України;

6.1.4. Підприємство здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей.

6.2. Підприємство зобов'язане:

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів, інших відрахувань до бюджету та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

визначати організаційну структуру Підприємства, встановлювати штатну кількість працівників та штатний розпис;

складати і виконувати річний та з поквартальною розбивкою фінансовий план на кожен наступний рік. Фінансовий план Підприємства підлягає затвердженню Органом управління майном у встановлений чинним законодавством України строк;

звітувати перед Органом управління майном та Власником про виконання фінансового плану, показників ефективності використання майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та прибутку;

забезпечувати ефективне використання та збереження майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, виконання показників ефективності його використання і прибутку;

нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;

забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та своєчасне введення в дію придбаного обладнання, нести відповідальність з незадовільне його використання;

здійснювати заходи із удосконалення організації роботи Підприємства та його матеріально-технічного забезпечення;

придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

забезпечувати постачання продукції, товарів та надання послуг відповідно до державного контракту, державного замовлення та укладених договорів;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечував додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

здійснювати заходи з удосконалення організації виплати заробітної плати працівникам з метою підвищення їх матеріальної зацікавленості у результатах як своєї роботи так і роботи Підприємства, забезпечувати економне раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;

розробляти і впроваджувати заходи щодо забезпечення завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів;

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

у разі невиконання показників фінансового плану Підприємства надавати Органу управління майном разом зі звітом пояснення щодо причин їх невиконання;

вести бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та подавати звітність згідно з чинним законодавством України.

6.3. Працівники Підприємства мають права та обов'язки, користуються пільгами згідно з чинним законодавством України, колективним договором та

цим Статутом.

Оплата праці визначається кінцевим результатом, особистим внеском і максимальним розміром не обмежується, якщо це не суперечить вимогам чинного законодавства України, рішенням Власника тощо.

Розділ 7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Підприємство є підзвітним та підконтрольним Власнику. Власник здійснює свої права щодо управління Підприємством безпосередньо та/або через Орган управління майном.

7.2. Оперативне управління Підприємством здійснює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади згідно з рішенням Миколаївської обласної ради у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

7.3. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені чинним законодавством та цим Статутом до компетенції Власника та Органу управління майном.

7.4 Директор Підприємства:

несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства, виконання рішень Власника, Органу управління майном, дотримання вимог контракту;

діє без доручення від імені Підприємства, представляє його інтереси в державних органах та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами;

розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

самостійно укладає договори (угоди), у тому числі договори про залучення кредитних коштів, позик, договори про забезпечення виконання Підприємством кредитних зобов'язань (застави, іпотеки та інше), дає доручення, відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки;

несе відповідальність за своєчасність виплати заробітної плати;

затверджує печатки і штампи, видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства;

забезпечує охорону праці на Підприємстві;

забезпечує ефективне використання і збереження, своєчасний та належний облік, реєстрацію, оформлення майна, що закріплене за Підприємством на праві господарського відання;

повідомляє у строки і в порядку, встановленому чинним законодавством, відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких є обов'язковими до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та інших державних реєстрів;

на запит Засновника та/або Органу управління надає звіт про оренду майна, інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду, та будь-яку іншу інформацію щодо діяльності Підприємства;

несе відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельними ділянками.

7.5. Орган управління майном не має права втручатися в оперативну та господарську діяльність Підприємства.

7.6. Заступники директора Підприємства, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів призначаються на посаду і звільняються з посади директором Підприємства згідно з чинним законодавством України.

7.7. Повноваження трудового колективу Підприємства визначаються чинним законодавством України.

7.8. Вирішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, здійснюються і приймаються Органом управління майном за участю трудового колективу та відображаються в колективному договорі.

Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

7.9. Право укладення колективного договору від імені Підприємства надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - уповноваженій трудовим колективом особі.

Розділ 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської та комерційної діяльності після розрахунків з бюджетом та покриття всіх видатків, обов'язкових платежів, установлених чинним законодавством України.

Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається в повному розпорядженні Підприємства та використовується згідно з чинним законодавством України.

8.3. Директор Підприємства затверджує в установленому порядку форми та систему оплати праці. Установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених персональними трудовими

договорами та колективним договором.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті господарської діяльності Підприємства.

Заробітна плата працівників не може бути нижчою від установленого чинним законодавством України її мінімального розміру.

8.4. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, добровільні внески організацій, підприємств, громадян, надходження бюджетних коштів, кредити та інші надходження, що не суперечать чинному законодавству України.

8.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої та трудової діяльності здійснюються на підставі укладених договорів.

8.6. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України.

8.7. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.8. Фінансовий план Підприємства є основним плановим документом, відповідно до якого Підприємство отримує доходи і здійснює витрати, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року на підставі положень Статуту та інших нормативних актів чинного законодавства України.

8.9. Проекти фінансових планів Підприємства подаються Органу управління майном для опрацювання до 01 жовтня року, що передуює плановому.

8.10. Фінансовий план Підприємства складається на кожний рік з поквартальною розбивкою і відображає очікувані основні фінансові показники у запланованому році.

Фінансовий план Підприємства містить також довідкову інформацію щодо фактичних показників минулого року та планових показників поточного року.

Розділ 9. ВІЙСЬКОВИЙ ОBOB'ЯЗОК, ЦИВІЛЬНА ОБОРОНА, МОБІЛІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ ТА ПОЖЕЖНА БЕЗПЕКА НА ПІДПРИЄМСТВІ

9.1. Військовий обов'язок та мобілізаційні заходи здійснюються на Підприємстві відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Заходи з цивільної оборони проводяться згідно з Кодексом

цивільного захисту України, рішеннями Уряду України та місцевих органів влади.

9.3. Підприємство зобов'язане додержуватись вимог Закону України «Про охорону праці», норм та правил техніки безпеки, пожежної безпеки, норм санітарії, створювати сприятливі умови для праці, здійснювати обов'язкове соціальне страхування всіх працівників Підприємства від нещасних випадків і профзахворювань.

9.4. Підприємство забезпечує відповідний нагляд за роботою своїх працівників, вживає, залежно від розміру та характеру їх діяльності, організаційних заходів з безпеки гігієни праці та виробничого середовища, проводить необхідний інструктаж та підготовку, враховуючи функції та властивості різних категорій працівників.

9.5. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання відповідним органам передбачених форм звітності.

9.6. Підприємство забезпечує заходи з пожежної безпеки згідно із Законом України «Про пожежну безпеку».

Розділ 10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення).

10.2. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) Підприємства здійснюється за рішенням Власника або суду в установленому чинним законодавством порядку.

10.3. Під час реорганізації підприємства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) його права переходять до правонаступника.

10.4. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Органом управління майном за дорученням Власника. Порядок і строки ліквідації Підприємства визначаються згідно з чинним законодавством України.

10.5. Реорганізація Підприємства здійснюється комісією з реорганізації, яка створюється Органом управління майном за дорученням Власника. Порядок і строки реорганізації Підприємства визначаються згідно з чинним законодавством України.

10.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії / комісії з реорганізації до неї переходять повноваження щодо управління справами Підприємства.

Ліквідаційна комісія (комісія з реорганізації) складає ліквідаційний (передавальний) баланс Підприємства.

10.7. У разі реорганізації (ліквідації) Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх соціальних прав та інтересів, передбачених чинним законодавством України.

10.8. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

10.9. У разі ліквідації Підприємства його майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, включаючи нерухоме майно, передається Власником за його окремим рішенням.

Розділ 11. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Власника шляхом викладення Статуту у новій редакції.

11.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Розділ 12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

12.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством України порядку та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.
