

Про внесення змін до Статуту  
Миколаївського національного  
академічного українського театру  
драми та музичної комедії

Двадцять п'ята позачергова  
сесія восьмого скликання

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про театри і театральну справу», «Про культуру» обласна рада, з метою узгодження Статуту Миколаївського національного академічного українського театру драми та музичної комедії з нормами чинного законодавства обласна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Статуту Миколаївського національного академічного українського театру драми та музичної комедії, виклавши його в редакції, що додається.

2. Миколаївському національному академічному українському театру драми та музичної комедії (Берсон) вжити заходів щодо державної реєстрації Статуту Миколаївського національного академічного українського театру драми та музичної комедії в установленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань науки і освіти, інновацій, молоді, сім'ї і спорту, культури та духовності.

Голова обласної ради

Антон ТАБУНЩИК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення обласної ради

Голова обласної ради

\_\_\_\_\_ Антон ТАБУНЩИК

С Т А Т У Т

Миколаївського національного академічного українського театру драми та  
музичної комедії

(Нова редакція)

м. Миколаїв  
2024 рік

## Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Миколаївський національний академічний український театр драми та музичної комедії (далі – Театр) є закладом культури, діяльність якого спрямована на створення, публічне виконання та публічний показ творів театрального мистецтва.

Театр заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених чинним законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Засновник).

Органом управління Театру є Миколаївська обласна державна адміністрація (у період воєнного стану – Миколаївська обласна військова адміністрація, далі – Орган управління).

1.2. Театр здійснює свою діяльність на основі та відповідно до Конституції України, Господарського та Цивільного кодексів України, законів України «Про культуру», «Про театри і театральну справу», інших законів України, постанов Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень Засновника, розпоряджень Органу управління та цього Статуту.

## Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

### 2.1. Найменування Театру:

повне:

українською мовою: Миколаївський національний академічний український театр драми та музичної комедії ;

англійською мовою: Mukolayiv National Akademik Drama and Musical Comedy Ukrainian Theatre;

скорочене:

українською мовою: МНАУТД та МК;

англійською мовою: MNAD and MCUT.

2.2. Місцезнаходження Театру внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

## Розділ 3. МЕТА І ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

3.1. Метою основної діяльності Театру є розвиток театрального мистецтва і театральної справи, формування та задоволення потреб населення в

театральному мистецтві. Основна діяльність Театру не має на меті одержання прибутку.

3.2. Видами основної діяльності Театру, яка відноситься до некомерційної діяльності, є:

створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театального мистецтва на власній сцені (сценах) та на гастролях, організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів, інших культурно-мистецьких заходів, а також реалізація квитків на зазначені заходи;

підготовка театральних постановок, театально-концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

організація стажувань усіх категорій працівників театрів;

надання організаціям на основі договорів постановочних послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів;

виготовлення на замовлення юридичних та фізичних осіб предметів художнього оформлення театральних постановок, концертів;

надання власної сцени іншим театрам для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проєктів та програм;

підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідникових і рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних із діяльністю Театру, з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право і суміжні права.

інші види діяльності, що відповідають меті створення Театру і не заборонені чинним законодавством України.

3.3. Крім видів основної діяльності, Театром можуть провадитись не заборонені чинним законодавством види комерційної діяльності, а саме:

продаж сувенірної продукції та квитків, а також рекламних видань, книг, афіш, плакатів, наборів листівок про діяльність Театру;

продюсерська діяльність;

організація харчування працівників Театру та глядачів;

розміщення реклами в Театрі;

організація презентацій;

виробництво товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами та цехами театрів;

прокат і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, пастижерних та інших товарів і предметів;

надання платних послуг відповідно до напрямку діяльності Театру, передбачених Переліком платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2020 року № 1183.

інші види діяльності, що не суперечать чинному законодавству України.

#### Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТЕАТРУ

4.1. Театр є юридичною особою публічного права. Прав та обов'язків юридичної особи Театр набуває з дня його державної реєстрації.

Театр є неприбутковою організацією.

4.2. Театр має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, органах державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, кутовий штамп і бланки зі своїм найменуванням.

Театр може мати знак для товарів та послуг, що реєструється відповідно до чинного законодавства.

4.3. Театр має право укладати угоди, договори, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах відповідно до вимог чинного законодавства та цього Статуту.

4.4. Театр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах належного йому на праві оперативного управління майна відповідно до чинного законодавства.

4.5. Театр не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, Засновника та Органу управління.

4.6. Засновник та Орган управління не несуть відповідальності за зобов'язаннями Театру.

## Розділ 5. МАЙНО ТЕАТРУ

5.1. Майно Театру становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у балансі Театру (далі – майно).

5.2. Майно Театру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

5.3. Здійснюючи право оперативного управління, Театр володіє та користується майном, закріпленим за ним Засновником або Органом управління, з обмеженням правоможностей розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Засновника у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.4. Джерелами формування майна Театру є:

майно, передане йому Засновником або Органом управління;

майно, придбане у інших суб'єктів;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді незворотної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

доходи, одержані від реалізації продукції (робіт і послуг), а також від інших видів господарської діяльності;

капітальні вкладення, субсидії і дотації з бюджетів;

майно, отримане з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.5. Театр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

5.6. Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Театр має право лише у порядку, визначеному Засновником.

Кошти, одержані в результаті відчуження зазначеного майна, спрямовуються Театром у напрямках та порядку, визначеному Засновником.

5.7. Передача Театром в оренду майна, що належить йому на праві оперативного управління, здійснюється у порядку, визначеному Засновником.

5.8. Списання з балансу майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області здійснюється у визначеному чинним законодавством порядку.

5.9. Театр здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства. Вирішення питання щодо оформлення земельних правовідносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих у постійне користування або іншим чином закріплених за Театром, здійснюється за погодженням з Органом управління.

5.10. Збитки, завдані Театру в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами, органами місцевого самоврядування, відшкодовуються в установленому чинним законодавством порядку.

## Розділ 6. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ТЕАТРУ

6.1. Театр володіє всіма правами, що забезпечують свободу творчої діяльності, має незалежність щодо вибору художніх напрямів репертуару, прийняття рішень про публічне виконання вистав, публікації рекламних матеріалів, а також здійснює інші необхідні дії, що не суперечать чинному законодавству України.

6.2. Театру та творчим працівникам Театру гарантується свобода творчості у сфері театрального мистецтва, захист прав на об'єкти права інтелектуальної власності, майнових інтересів, які виникають у зв'язку з різними видами інтелектуальної діяльності в галузі театральної справи.

6.3. Театр має право:

створювати, публічно виконувати власні вистави, концертні програми, в тому числі на гастролях, реалізовувати квитки на зазначені заходи;

самостійно визначати перспективи своєї діяльності та репертуар, формувати ціни на квитки, здійснювати господарську діяльність на основі розроблених перспективних і поточних планів та програм з урахуванням вимог чинного законодавства;

організовувати і проводити мистецькі фестивалі, конкурси та інші культурно-мистецькі заходи;

гастролювати з власними програмами;

укладати та виконувати усі передбачені чинним законодавством види угод, контрактів, договорів з юридичними та фізичними особами з урахуванням особливостей, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

володіти та користуватися закріпленим за ним майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області згідно з чинним законодавством України та цим Статутом;

розвивати власну матеріальну базу;

відповідно до чинного законодавства набувати права власності на майно, бути орендодавцем та орендарем майна, необхідного для забезпечення діяльності Театру, в порядку та випадках, передбачених чинним законодавством;

надавати платні послуги, передбачені чинним законодавством України;

готувати та розповсюджувати інформацію щодо своєї діяльності;

створювати структурні підрозділи, які здійснюють свою діяльність на госпрозрахунковій основі: театр-студію, курси підготовки абітурієнтів для вступу до театральних навчальних закладів, студію естетичного виховання молоді, рекламне бюро, майстерні реквізиту, електронної та радіоапаратури, студії звукозапису, театральне кафе, а також об'єднання та інші госпрозрахункові підрозділи з надання послуг неконцертного характеру.

#### 6.4. Театр зобов'язаний:

забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;

вивішувати для загального огляду в місцях продажу квитків та в місцях публічного виконання і (або) публічного показу театральної постановки афішу, оформлення якої здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства;



надавати глядачам інформацію про місце проведення, початок та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові обмеження на відвідання вистави, а також про публічне виконання та/або публічний показ вистави іншою мовою ніж державна та супровід її перекладу державною мовою;

повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше як за годину до початку вистави або замінювати їх квитками на інші вистави;

укладати договори щодо розпоряджання майновими правами на об'єкти права інтелектуальної власності з авторами, виконавцями, іншими належними суб'єктами авторського та/або суміжних прав або договори з організаціями колективного управління відповідно до чинного законодавства;

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів) та інших відрахувань до бюджету і державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

виконувати зобов'язання, що випливають із чинного законодавства України, цього Статуту та укладених ним договорів;

нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;

здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;

здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Театру, оперативної діяльності з його матеріально-технічного забезпечення;

забезпечувати додержання вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правила та норми охорони праці, техніки безпеки. Нести відповідальність у встановленому чинним законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, здійснювати заходи щодо підвищення зацікавленості працівників як за результатами особистої праці, так і за загальними підсумками роботи Театру;

розробляти і впроваджувати заходи із забезпечення виконання завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів;

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

6.5. Театр згідно з чинним законодавством України несе відповідальність за порушення договірних, кредитних, розрахункових та інших зобов'язань, здійснення діяльності, не передбаченої Статутом, нецільове використання бюджетних коштів, а також за безпеку його працівників та глядачів.

## Розділ 7. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

7.1. Діяльність Театру, пов'язана зі створенням, публічним виконанням та публічним показом театральних вистав, організацією гастролей, фестивалів, конкурсів, оглядів, театральних-концертних програм, здійснюється відповідно до планів, затверджених керівництвом Театру.

7.2. Театр самостійно планує свою творчо-виробничу діяльність і визначає перспективи свого розвитку, добирає репертуар, виходячи із завдань (цілей), передбачених Статутом, наявності власних творчих можливостей, матеріальних і фінансових ресурсів.

7.3. Головною формою планування та організації діяльності Театру є власні поточні та перспективні плани творчо-виробничого та соціального розвитку, затверджені директором Театру.

Планом передбачається розвиток матеріально-технічної бази: будівництво, реконструкція, капітальний ремонт приміщень, технічне переоснащення та модернізація обладнання, створення необхідних матеріальних умов для вирішення соціальних проблем, створення, публічне виконання та публічний показ вистав, організація гастролей, фестивалів, конкурсів, оглядів, театральних-концертних програм.

7.4. Театр реалізує свої послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, - за державними фіксованими та регульованими цінами і тарифами.

## Розділ 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

8.1. Фінансово-господарська діяльність Театру провадиться відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

8.2. Театр фінансується за рахунок обласного бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8.3. Додатковими джерелами фінансування Театру є:

кошти від продажу квитків на театральну виставу;

кошти та майно, одержані за роботи, які Театр виконує на замовлення юридичних і фізичних осіб;

доходи від реалізації сувенірної продукції і видавничої діяльності з історії, теорії та практики Театру;

доходи від виробництва товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами та цехами театрів;

доходи від прокату і реалізації костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, пастижерних та інших товарів і предметів;

плата за відео- і фотозйомки, інтерв'ю, доходи від реалізації аудіо- та відеозаписів вистав, плата за використання кіно-, відео- та аудіозаписів, телевізійних трансляцій за умови дотримання норм чинного законодавства щодо авторських і (або) суміжних прав;

винагорода (компенсація) за використання майнових прав інтелектуальної власності, що належать Театру і передані за відповідним договором;

спонсорські надходження, благодійні внески, надходження від надання інших платних послуг;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

8.4. Розмір плати за надання платних послуг встановлюється Театром щороку у національній валюті України.

Перелік платних послуг, які можуть надаватися Театром, затверджується Кабінетом Міністрів України.

8.5. Театр здійснює господарську діяльність у межах бюджетних асигнувань та на основі оперативного управління майном.

8.6. Театр у встановленому чинним законодавством порядку самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, здає бухгалтерську, фінансову та статистичну звітність, відповідає за дотримання податкової дисципліни.

8.7. Контроль за фінансовою, а також за окремими сторонами діяльності Театру здійснюється відповідними органами у межах їх компетенції згідно з чинним законодавством України.

8.8. Директор - художній керівник та головний бухгалтер Театру несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку, статистичної та фінансової звітності.

8.9. Бюджетні асигнування та кошти, одержані Театром із додаткових джерел фінансування, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

Кошти, що надходять із додаткових джерел фінансування, не зменшують обсягів бюджетного фінансування.

8.10. Доходи Театру обліковуються та використовуються відповідно до чинного законодавства з додержанням вимог, які висуваються до неприбуткових організацій.

8.11. Прибуток Театру, який залишається після покриття матеріальних та інших витрат, передбачених чинним законодавством України, оплати відсотків по кредитах банків, податків та платежів до бюджету, відрахувань до галузевих інвестиційних фондів та витрат на оплату праці, залишається у повному його розпорядженні.

8.12. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Театру або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

8.13. Театр має право утворювати такі цільові фонди як фонд розвитку виробництва, фонд заохочення та фонд соціального розвитку.

8.14. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку в порядку, передбаченому чинним законодавством України. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Театру. Напрями витрат фонду визначаються кошторисом Театру.

8.15. Фонд заохочення та фонд соціального розвитку створюються і використовуються в розмірах, установлених чинним законодавством.

8.16. Оплата праці здійснюється згідно з вимогами Кодексу законів про працю України, інших нормативно-правових актів України у межах фонду оплати праці з урахуванням умов колективного договору.

9.1. Театр очолює директор – художній керівник, який призначається на посаду за результатами відповідного конкурсу шляхом укладення з ним контракту на підставі рішення Засновника в установленому чинним законодавством порядку.

Директор – художній керівник Театру звільняється з посади Органом управління у міжсесійний період у разі закінчення строку дії контракту, достроково – за заявою директора, а також у випадку порушення ним вимог чинного законодавства, умов контракту та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

9.2. Директор – художній керівник самостійно вирішує питання діяльності Театру, за винятком питань, віднесених чинним законодавством України та цим Статутом до компетенції Засновника та Органу управління.

9.3. Директор – художній керівник Театру:

здійснює загальне керівництво Театром, організовує та спрямовує всю творчу, творчо-виробничу, адміністративну та фінансово-господарську діяльність Театру, несе повну персональну відповідальність за стан та діяльність Театру;

забезпечує ефективне використання майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, та прибутку у випадку його отримання;

діє без доручення від імені Театру, представляє його інтереси в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, в судах, на підприємствах, в установах та організаціях;

розпоряджається коштами та майном Театру відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

видає довіреності на представництво та захист інтересів у суді та інші довіреності, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

укладає договори та угоди, які пов'язані з діяльністю Театру, відкриває в установах банків, органах державної казначейської служби України розрахункові та інші рахунки, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

самостійно визначає та затверджує структуру Театру, розробляє і подає на затвердження Органу управління штатний розпис Театру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників у встановленому чинним законодавством порядку;

забезпечує подання в установленому порядку до Органу управління квартальної, річної фінансової та бюджетної звітності, квартального та річного звітів про виконання фінансового плану Театру разом із пояснювальною запискою щодо результатів діяльності;

забезпечує виконання фінансового плану Театру. У разі невиконання затверджених фінансовим планом показників подає Органу управління разом зі звітом пояснення щодо причин їх невиконання;

здійснює керівництво колективом Театру, забезпечує раціональний добір кадрів, створює умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом;

укладає контракти з художнім та артистичним персоналом Театру;

призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників, розподіляючи функції та повноваження між ними згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

призначає на посаду та звільняє з посади головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, інших працівників Театру згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

застосовує до працівників Театру засоби заохочення та накладає дисциплінарні стягнення, передбачені чинним законодавством України;

у межах своєї компетенції видає накази та інші обов'язкові до виконання усіма працівниками акти та контролює їх виконання;

у разі необхідності видає спільні накази з керівниками інших підприємств, установ та організацій;

створює дорадчі органи (Рада при директорі, профільні комісії, Наглядова рада тощо), затверджує положення про них та їх персональний склад;

підписує разом із головним бухгалтером зобов'язання, чеки, доручення, документи банківського та грошового характеру, бухгалтерську та статистичну звітність, що пов'язана з основною діяльністю Театру;

забезпечує дотримання встановлених для працівників Правил внутрішнього трудового розпорядку, Правил пожежної безпеки, санітарно-

гігієнічних норм, вимог охорони праці та техніки безпеки на підставі діючих в Україні з цих питань нормативно-правових актів;

своєчасно і в повному обсязі виконує нормативно-правові та інші акти Засновника та Органу управління, видані відповідно до чинного законодавства;

вирішує інші питання, віднесені чинним законодавством України, Засновником, Органом управління, цим Статутом до компетенції директора–художнього керівника.

9.4. У разі тимчасової відсутності директора – художнього керівника його функції згідно з наказом покладаються на одного з його заступників.

## Розділ 10. ТРУДОВОЙ КОЛЕКТИВ ТЕАТРУ

10.1. До професійних творчих працівників Театру належать художній та артистичний персонал театру.

Трудові відносини з професійними творчими працівниками, художнім та артистичним персоналом оформляються шляхом укладання контрактів. Правовий і соціальний захист професійних творчих працівників Театру забезпечується відповідно до чинного законодавства.

10.2. Професійні творчі працівники Театру мають право на:

діяльність відповідно до їх фаху та кваліфікації в театрах незалежно від форм власності;

захист у судовому порядку права інтелектуальної власності на результати своєї діяльності в Театрі та в галузі театральної справи;

підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір програм і форм навчання, стажування в інших театрах, у тому числі за кордоном;

доплату за вислугу років у Театрі в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

грошову винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання трудових обов'язків і матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у порядку та в розмірі, які встановлені Кабінетом Міністрів України;

творчу відпустку для провадження творчої діяльності.

10.3. Театр має право встановлювати додаткові соціальні гарантії для професійних творчих працівників театрів.

10.4. Трудовий колектив Театру становлять громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Театром.

Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Театру з працівниками регулюються чинним законодавством України про працю.

10.5. Повноваження трудового колективу Театру реалізуються загальними зборами та через його виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий колектив може обирати будь-які органи, до складу яких не може входити директор – художній керівник Театру.

Члени виборного органу не можуть бути звільнені з роботи або переведені на інші посади з ініціативи адміністрації Театру без згоди виборного органу колективу та урахування вимог чинного законодавства України.

10.6. До компетенції зборів трудового колективу належать:

укладання та переукладання колективного договору з адміністрацією Театру;

затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку, розгляд інших основних положень, які регламентують діяльність Театру;

розгляд результатів роботи трудового колективу за рік.

10.7. Збори трудового колективу Театру проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

10.8. З метою врегулювання виробничих, трудових соціально - економічних відносин, узгодження інтересів трудового колективу та адміністрації Театру, а також питань охорони праці, соціального розвитку відповідно до чинного законодавства України укладається колективний договір.

Право укладення колективного договору від імені Засновника надається директору – художньому керівнику Театру, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу (профспілковому комітету).



11.1. Відповідно до чинного законодавства та міжнародного права Театр здійснює міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічну діяльність у галузі культури, зокрема:

організовує та проводить міжнародні свята, фестивалі, конкурси тощо;

бере участь у реалізації міжнародних програм з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців.

11.2. Предметом міжнародного співробітництва Театру є:

демонстрування театральних творів України за кордоном;

здійснення взаємного обміну театральною інформацією, вивчення міжнародного досвіду з організації театральної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

організація спільної підготовки театральних працівників.

11.3. На добровільних засадах Театр може входити до міжнародних культурно-освітніх асоціацій, об'єднань, організацій, брати участь у міжнародних культурних програмах, нарадах в установленому чинним законодавством порядку та з урахуванням вимог цього Статуту.

## Розділ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

12.1. Припинення діяльності Театру здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення).

12.2. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) Театру здійснюється виключно за рішенням Засновника та за погодженням у місячний строк з відповідним центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері культури, з одночасним інформуванням центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сферах мистецтв та спеціалізованої мистецької освіти, або згідно з рішенням суду в установленому чинним законодавством порядку.

12.3. Під час реорганізації Театру (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення) його права переходять до правонаступника.

12.4. Ліквідація Театру здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Органом управління за дорученням Засновника. Порядок і строки ліквідації Театру визначаються згідно з чинним законодавством України.

12.5. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Театру. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Театру.

12.6. У разі реорганізації і ліквідації Театру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх соціальних прав та інтересів, передбачених чинним законодавством України.

12.7. Театр вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

### Розділ 13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством України порядку та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

13.2. Якщо одне з положень Статуту у зв'язку з внесенням змін до чинного законодавства стає таким, що суперечить законодавству України, Театр застосовує норми, передбачені чинним законодавством України.

13.3. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

---

Порівняльна таблиця  
до проєкту рішення Миколаївської обласної ради  
«Про внесення змін до Статуту Миколаївського національного  
академічного українського театру драми та музичної комедії»

СТАТУТ 2021 року	СТАТУТ 2024 року
Чинна редакція	Нова редакція
Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
<p>1.1. Миколаївський національний академічний український театр драми та музичної комедії (далі – Театр) є закладом культури, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених чинним законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Власник).</p> <p>Орган управління Театром: Миколаївська обласна державна адміністрація (далі – Орган управління майном).</p> <p>1.2. Театр здійснює свою діяльність на основі та відповідно до Конституції України, Господарського та Цивільного кодексів України, Законів України «Про культуру», «Про театри і театральну справу», інших законів України, постанов Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень Власника, розпоряджень Органу управління майном та цього Статуту.</p>	<p><b>1.1. Миколаївський національний академічний український театр драми та музичної комедії (далі – Театр) є закладом культури, діяльність якого спрямована на створення, публічне виконання та публічний показ творів театрального мистецтва.</b></p> <p><b>Театр заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених чинним законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Засновник).</b></p> <p><b>Органом управління Театром є Миколаївська обласна державна адміністрація (у період воєнного стану – Миколаївська обласна військова адміністрація) (далі – Орган управління).</b></p> <p>1.2. Театр здійснює свою діяльність на основі та відповідно до Конституції України, Господарського та Цивільного кодексів України, Законів України «Про культуру», «Про театри і театральну справу», інших законів України, постанов Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, <b>рішень Засновника, розпоряджень Органу управління та цього Статуту.</b></p>
Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ	Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ
<p>2.1. Найменування Театру:</p> <p>повне:</p> <p>українською мовою: Миколаївський національний академічний український театр драми та музичної комедії;</p> <p>російською мовою: Николаевский национальный академический украинский театр драмы и музыкальной комедии;</p> <p>англійською мовою: Mukolayiv National Akademik Drama and Musical</p>	<p>2.1. Найменування Театру:</p> <p>повне:</p> <p>українською мовою: Миколаївський національний академічний український театр драми та музичної комедії ;</p> <p>англійською мовою: Mukolayiv National Akademik Drama and Musical Comedy Ukrainian Theatre.</p>

Comedy Ukrainian Theatre.

скорочене:

українською мовою: МНАУТД та МК;  
російською мовою: ННАУТД и МК;  
англійською мовою: MNAD and MCUT.

2.2. Місцезнаходження Театру: вул. Дунаєва, буд. 59,  
м.Миколаїв, Україна, 54017.

### Розділ 3. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ

3.1. Метою основної діяльності Театру є:

розвиток театрального мистецтва і театральної справи;

створення художніх вистав та концертних програм, які сприяють формуванню, задоволенню творчих потреб та інтересів територіальних громад Миколаївської області, їх естетичному вихованню, збереженню, розвитку та збагаченню духовного потенціалу на кращих зразках українських та світових літературно-драматичних творів.

3.2. Основними завданнями Театру є:

збереження та використання культурних цінностей;

створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театрального мистецтва на сцені та на гастролях; організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів; реалізація квитків на зазначені заходи;

підготовка театральних постанов, театральних концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах із додержанням прав авторів та виконавців

скорочене:

українською мовою: МНАУТД та МК;  
англійською мовою: MNAD and MCUT.

**2.2. Місцезнаходження Театру внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.**

### Розділ 3. МЕТА І ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

**3.1. Метою основної діяльності Театру є розвиток театрального мистецтва і театральної справи, формування та задоволення потреб населення в театральному мистецтві. Основна діяльність театру не має на меті одержання прибутку.**

**3.2. Видами основної діяльності Театру, яка відноситься до некомерційної діяльності, є:**

**створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театрального мистецтва на власній сцені (сценах) та на гастролях, організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів, інших культурно-мистецьких заходів, а також реалізація квитків на зазначені заходи;**

**підготовка театральних постановок, театральних концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;**

**організація стажувань усіх категорій працівників театрів;**

**надання організаціям на основі договорів постановочних**

ролей відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

організація стажувань усіх категорій творчих працівників театрів;

надання організаціям на основі договорів постановочних послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів, тощо;

надання в тимчасове користування підприємствам, установам, організаціям (театрам, школам, громадським організаціям та ін.) власної сцени для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проєктів, програм, вистав та інших заходів;

підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідникових рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних з діяльністю Театру, з додержанням прав авторів та виконавців ролей відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством.

3.3. У Театрі проводяться обробка та захист персональних даних відповідно до вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про інформацію» та інших законодавчих актів .

**послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів;**

**виготовлення на замовлення юридичних та фізичних осіб предметів художнього оформлення театральних постановок, концертів;**

**надання власної сцени іншим театрам для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проєктів та програм;**

**підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідникових і рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних з діяльністю театру, з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право і суміжні права.**

**інші види діяльності, що відповідають меті створення Театру і не заборонені чинним законодавством України.**

**3.3. Театр може, крім видів основної діяльності, провадити такі види комерційної діяльності, не заборонені законодавством:**

**продаж сувенірної продукції та квітів, а також рекламних видань, книг, афіш, плакатів, наборів листівок про діяльність Театру;**

**продюсерська діяльність;**

**організація харчування працівників театру та глядачів;**

**розміщення реклами в театрі;**

**організація презентацій;**

**виробництво товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами та цехами театрів;**

#### Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТЕАТРУ

4.1. Театр є юридичною особою. Прав та обов'язків юридичної особи Театр набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Театр має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, штампи, бланки, а також печатку зі своїм найменуванням.

4.3. Театр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно з чинним законодавством.

4.4. Театр не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та Органу управління майном.

4.5. Власник та Орган управління майном не несуть відповідальності за зобов'язаннями Театру.

4.6. Театр має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, виконувати обов'язки, бути позивачем і

прокат і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, пастижерних та інших товарів і предметів;

надання платних послуг відповідно до напряму діяльності Театру,

передбачених Переліком платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури, що не є орендою, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2020 року № 1183.

інші види діяльності, що не суперечать чинному законодавству України.

#### Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТЕАТРУ

4.1. Театр є юридичною особою публічного права. Прав та обов'язків юридичної особи Театр набуває з дня його державної реєстрації.

**Театр є неприбутковою організацією.**

4.2. Театр має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, органах державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, кутовий штамп і бланки зі своїм найменуванням.

**Театр може мати знак для товарів та послуг. Знак реєструється відповідно до чинного законодавства.**

4.3. Театр має право укладати угоди, договори, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах відповідно до вимог чинного законодавства та цього Статуту.

4.4. Театр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах належного йому на праві оперативного управління майна відповідно до

відповідачем у судах відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

## Розділ 5. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ТЕАТРУ

### 5.1. Театр має право:

самостійно визначати напрями подальшого розвитку і діяльності, здійснення господарської діяльності на основі перспективних та поточних планів;

укладати та виконувати усі передбачені законодавством види договорів та угод, контрактів з юридичними і фізичними особами з урахуванням особливостей, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

брати участь у роботі асоціацій, громадських об'єднань щодо виконання завдань та цілей театральної діяльності;

здійснювати діяльність як у межах міста, області, України, так і за її межами;

набувати права власності на майно, бути орендодавцем та орендарем майна, необхідного для забезпечення діяльності Театру в порядку і випадках, передбачених чинним законодавством;

здійснювати захист своїх прав та інтересів у відповідних державних установах та закладах, у міжнародних організаціях, а також у судах;

володіти та користуватися закріпленим за ним майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської

чинного законодавства.

4.5. Театр не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, Засновника та Органу управління.

4.6. Засновник та Орган управління не несуть відповідальності за зобов'язаннями Театру.

## Розділ 5. МАЙНО ТЕАТРУ

**5.1. Майно Театру становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у балансі Театру (далі – майно).**

**5.2. Майно Театру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області і закріплюється за ним на праві оперативного управління.**

**5.3. Здійснюючи право оперативного управління, Театр володіє та користується майном, закріпленим за ним Засновником або Органом управління, з обмеженням правомочностей розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Засновника у випадках, передбачених чинним законодавством України.**

### 5.4. Джерелами формування майна Театру є:

**майно, передане йому Засновником або Органом управління;**

**майно, придбане у інших суб'єктів;**

**майно, що надходить безоплатно або у вигляді незворотної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;**

**доходи, одержані від реалізації продукції (робіт і послуг), а**

області у межах, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

мати службове житло, гуртожиток;

самостійно планувати і здійснювати свою господарську діяльність, встановлювати ціни на квитки, друковану продукцію (програмки, буклети, календарі тощо), добирати репертуар, встановлювати види та обсяг послуг, що надаються глядачам, тощо;

надавати платні послуги за цінами (тарифами) згідно з порядком, визначеним Кабінетом Міністрів України;

включати до свого штатного розпису та утримувати за рахунок бюджетного фінансування працівників необхідних йому підрозділів та служб (майстерні реkvізиту, електронної радіоапаратури, студії звукозапису, технічних і господарських служб, театрального буфету тощо) з метою господарського забезпечення своєї діяльності, спрямованої на підтримання необхідних матеріально-технічних умов свого функціонування;

створювати структурні підрозділи, які здійснюють свою діяльність на госпрозрахунковій основі без статусу юридичної особи: театр-студію, курси підготовки абітурієнтів для вступу до театральних навчальних закладів, студії естетичного виховання молоді, а також об'єднання та інші госпрозрахункові підрозділи з надання послуг не концертного характеру;

брати участь у проектах, у тому числі міжнародних;

отримувати наукову, методичну та технічну допомогу для проведення комплексу робіт, передбачених цим Статутом;

направляти працівників Театру на навчання, стажування, конференції;

розповсюджувати інформацію щодо своєї діяльності;

**також від інших видів господарської діяльності;**

**капітальні вкладення, субсидії і дотації з бюджетів;**

**майно, отримане з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.**

**5.5. Театр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків передбачених законом.**

**5.6 Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Театр має право лише у порядку, визначеному Засновником.**

**Кошти, одержані в результаті відчуження зазначеного майна, спрямовуються Театром у напрямках та порядку, визначеному Засновником.**

**5.7. Передача Театром в оренду майна, що належить йому на праві оперативного управління, здійснюється у порядку, визначеному Засновником.**

**5.8. Списання з балансу майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області здійснюється у визначеному чинним законодавством порядку.**

**5.9. Театр здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства. Вирішення питання щодо оформлення земельних правовідносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих у постійне користування або іншим чином закріплених за Театром, здійснюється за погодженням з Органом управління.**

**5.10. Збитки, завдані Театру в результаті порушення його**



здійснювати інші права згідно з чинним законодавством України.

### 5.2. Театр зобов'язаний:

забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших відрахувань до бюджетів та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

забезпечувати використання і збереження спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області;

складати і виконувати річний та з поквартальною розбивкою кошторис на наступний рік, який підлягає затвердженню Органом управління в установленій чинним законодавством строк;

створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників;

забезпечувати додержання вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки і нести відповідальність у встановленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності;

забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;

вивішувати для загального огляду в місцях продажу квитків та у місцях публічного виконання і публічного показу театральної постановки афішу, оформлення якої здійснюється відповідно до Порядку оформлення театральної афіші, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері культури та мистецтва;

надавати глядачам інформацію про місце проведення, початок та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові

майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами, органами місцевого самоврядування, відшкодовуються в установленому чинним законодавством порядку.

## Розділ 6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ТЕАТРУ

**6.1. Театр володіє всіма правами, що забезпечують свободу творчої діяльності, має незалежність щодо вибору художніх напрямків репертуару, прийняття рішень про публічне виконання вистав, публікації рекламних матеріалів, а також здійснює інші необхідні дії, що не суперечать чинному законодавству України.**

**6.2. Театру та творчим працівникам Театру гарантується свобода творчості у сфері театрального мистецтва, захист прав на об'єкти права інтелектуальної власності, майнових інтересів, які виникають у зв'язку з різними видами інтелектуальної діяльності в галузі театральної справи.**

### 6.3. Театр має право:

**створювати, публічно виконувати власні вистави, концертні програми, в тому числі на гастролях, реалізовувати квитки на зазначені заходи;**

**самостійно визначати перспективи своєї діяльності, визначати репертуар, формувати ціни на квитки, здійснювати господарську діяльність на основі розроблених перспективних та поточних планів і програм, враховуючи вимоги чинного законодавства;**

**організовувати та проводити мистецькі фестивалі, конкурси та інші культурно-мистецькі заходи;**

**гастролювати з власними програмами;**

**укладати та виконувати усі передбачені чинним законодавством види угод, контрактів, договорів, з юридичними та**

<p>обмеження на перегляд вистави;</p> <p>повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше, ніж за годину до початку вистави, або замінювати їх квитками на інші вистави;</p> <p>укладати договори щодо розпорядження майновими правами на об'єкти права інтелектуальної власності із суб'єктами авторського і суміжних прав безпосередньо або через організацію колективного управління, що їх представляє;</p> <p>здійснювати заходи щодо підвищення зацікавленості працівників як у результатах особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Театру;</p> <p>забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Театру;</p> <p>здійснювати бухгалтерський облік і ведення статистичної звітності згідно з чинним законодавством;</p> <p>визначати організаційну структуру Театру, встановлювати чисельність працівників і штатний розпис;</p> <p>звітувати перед Органом управління майном про виконання кошторису, надавати статистичну та іншу звітність у строки, передбачені чинним законодавством;</p> <p>нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування відведеною земельною ділянкою;</p> <p>здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;</p> <p>здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Театру та його матеріально-технічного забезпечення;</p>	<p><b>фізичними особами з урахуванням особливостей, визначених чинним законодавством та цим Статутом;</b></p> <p><b>володіти та користуватися закріпленим за ним майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області згідно з чинним законодавством України та цим Статутом;</b></p> <p><b>розвивати власну матеріальну базу;</b></p> <p><b>відповідно до чинного законодавства набувати права власності на майно, бути орендодавцем та орендарем майна, необхідного для забезпечення діяльності Театру, в порядку та випадках, передбачених чинним законодавством;</b></p> <p><b>надавати платні послуги, передбачені чинним законодавством України;</b></p> <p><b>готувати та розповсюджувати інформацію щодо своєї діяльності;</b></p> <p><b>створювати структурні підрозділи, які здійснюють свою діяльність на госпрозрахунковій основі: театр-студію, курси підготовки абітурієнтів для вступу в театральні навчальні заклади, студію естетичного виховання молоді, рекламне бюро, майстерні реквізиту, електронної та радіоапаратури, студії звукозапису, театральне кафе, а також об'єднання та інші госпрозрахункові підрозділи з надання послуг неконцертного характеру.</b></p> <p><b>6.2. Театр зобов'язаний:</b></p> <p><b>забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;</b></p> <p><b>вивішувати для загального огляду в місцях продажу квитків та в місцях публічного виконання і (або) публічного показу театральної постановки афішу, оформлення якої здійснюється відповідно до</b></p>
--	---

відповідно до укладених договорів забезпечувати поставку продукції, товарів та надання послуг;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

розробляти і впроваджувати заходи із забезпечення виконання завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів;

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

5.3. У разі порушення Театром законодавства про охорону навколишнього природного середовища його діяльність може бути обмежена, тимчасово заборонена або припинена відповідно до чинного законодавства України.

## Розділ 6. МАЙНО ТЕАТРУ

6.1. Майно Театру становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Театру (далі – майно).

6.2. Майно Театру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Здійснюючи право оперативного управління, Театр володіє та користується майном, закріпленим за ним Власником або Органом управління майном, з обмеженням правоможності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом.

## ВИМОГ ЧИННОГО ЗАКОНОДАВСТВА;

**надавати глядачам інформацію про місце проведення, час початку та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові обмеження на відвідання вистави, а також про публічне виконання та/або публічний показ вистави іншою мовою, ніж державна, та її супровід перекладом державною мовою;**

**повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше, ніж за годину до початку вистави, або замінювати їх квитками на інші вистави;**

**укладати договори щодо розпорядження майновими правами на об'єкти права інтелектуальної власності із авторами, виконавцями, іншими належними суб'єктами авторського та/або суміжних прав або договори з організаціями колективного управління відповідно до закону;**

**забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів) та інших відрахувань до бюджету і державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;**

**виконувати зобов'язання, що випливають із законодавства України, цього Статуту та укладених ним договорів;**

**нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;**

**здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;**

**здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Театру, оперативної діяльності з його матеріально-технічного забезпечення;**

**забезпечувати додержання вимог чинного законодавства про**

6.4. Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Театр має право лише у порядку, визначеному Власником.

6.5. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів первісна (переоцінена) вартість яких менш як 10 (десять) тисяч гривень за одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється за згодою Органу управління майном.

Списання з балансу іншого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області здійснюються у визначеному Власником порядку.

6.6. Джерелами формування майна Театру є:

майно, передане йому Власником або Органом управління майном;

майно, придбане у інших суб'єктів;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді незворотної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

доходи, одержані від реалізації продукції (робіт і послуг), а також від інших видів господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

майно, отримане з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.7. Театр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків,

**працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки і нести відповідальність у встановленому законодавством порядку за шкоду заподіяну їх здоров'ю та працездатності;**

**створювати належні умови для високопродуктивної праці, здійснювати заходи щодо підвищення зацікавленості працівників як за результатами особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Театру;**

**розробляти і впроваджувати заходи із забезпечення виконання завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів;**

**виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.**

**6.3. Театр згідно із законодавством України несе відповідальність за порушення договірних, кредитних, розрахункових та інших зобов'язань, здійснення діяльності, не передбаченої Статутом, нецільове використання бюджетних коштів, а також за безпеку його працівників та глядачів.**

передбачених законом.

6.8. Передача Театром в оренду майна, що належить йому на праві оперативного управління, здійснюється у порядку, визначеному Власником.

6.9. Театр здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства. Вирішення питання щодо оформлення земельних правовідносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих у постійне користування або іншим чином закріплене за Театром, здійснюється за погодженням з Органом управління майном.

6.10. Збитки, завдані Театру в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами та органами місцевого самоврядування відшкодовуються Театру за рішенням суду в установленому чинним законодавством порядку.

#### Розділ 7. ОРГАНІЗАЦІЯ ТВОРЧО-ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

7.1. Театр самостійно планує свою творчо-виробничу діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи із завдань (цілей), передбачених Статутом, наявності власних творчих можливостей, матеріальних та фінансових ресурсів.

Основною формою планування та організації діяльності Театру є власний поточний та перспективні плани творчо-виробничого та соціального розвитку. Планом передбачається розвиток матеріально-технічної бази – будівництво, реконструкція, капітальний ремонт приміщень, технічне переоснащення та модернізація обладнання, а також створення необхідних матеріальних умов для вирішення соціальних проблем.

7.2. Театр реалізовує свої послуги за цінами, що формуються

#### Розділ 7. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

**7.1. Діяльність театру, пов'язана зі створенням, публічним виконанням та публічним показом театральних вистав, організацією гастролей, фестивалів, конкурсів, оглядів, театральних-концертних програм, здійснюється відповідно до планів, затверджених керівництвом театру.**

7.2. Театр самостійно планує свою творчо-виробничу діяльність і визначає перспективи свого розвитку, добирає репертуар, виходячи із завдань (цілей), передбачених Статутом, наявності власних творчих можливостей, матеріальних і фінансових ресурсів.

**7.3. Головною формою планування та організації діяльності Театру є власні поточні та перспективні плани творчо-виробничого**

відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, - за державними фіксованими та регульованими цінами і тарифами.

#### Розділ 8. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

8.1. Заклад є неприбутковою юридичною особою (закладом). Фінансово-господарська діяльність Театру провадиться відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

8.2. Театр фінансується за рахунок обласного бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8.3. Театр здійснює господарську діяльність у межах бюджетних асигнувань та на основі оперативного управління майном.

8.4. Кошти, отримані Театром з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої цим Статутом.

8.5. Театр самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає статистичну інформацію, а також надає згідно з вимогами чинного законодавства України відповідним органам фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї діяльності.

та соціального розвитку, затверджені директором Театру.

**Планом передбачається розвиток матеріально-технічної бази: будівництво, реконструкція, капітальний ремонт приміщень, технічне переоснащення та модернізація обладнання, створення необхідних матеріальних умов для вирішення соціальних проблем, створення, публічне виконання та публічний показ вистав, організація гастролей, фестивалів, конкурсів, оглядів, театральних концертних програм.**

7.4. Театр реалізує свої послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, - за державними фіксованими та регульованими цінами і тарифами.

#### Розділ 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

8.1. **Фінансово-господарська діяльність Театру провадиться відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.**

8.2. Театр фінансується за рахунок обласного бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

**8.3. Додатковими джерелами фінансування Театру є:**  
**кошти від продажу квитків на театральну виставу;**  
**кошти та майно, одержані за роботи, які виконує театр на замовлення юридичних та фізичних осіб;**  
**доходи від реалізації сувенірної продукції і видавничої діяльності з історії, теорії та практики театру;**  
**доходи від виробництва товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами та цехами театрів;**  
**доходи від прокату і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, пастижерних та інших товарів і предметів;**  
**плата за відео- і фотозйомки, інтерв'ю, доходи від реалізації аудіо- та відеозаписів вистав, плата за використання кіно-, відео- та**

<p>8.6. Контроль за фінансовою, а також за окремими сторонами діяльності Театру здійснюється відповідними органами у межах їх компетенції згідно з чинним законодавством України.</p> <p>8.7. Директор - художній керівник та головний бухгалтер Театру несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку, статистичної та фінансової звітності.</p> <p>8.8. Аудит діяльності Театру здійснюється згідно з чинним законодавством.</p> <p>8.9. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в Театрі здійснюється відповідно до чинного законодавства.</p> <p>8.10. Театр має право здійснювати також фінансово-господарську діяльність.</p> <p>До комерційної діяльності Театру відносяться додаткові види господарської діяльності, не заборонені чинним законодавством, зокрема:</p> <p>продаж сувенірної продукції і квитків;</p> <p>продюсерська діяльність;</p> <p>розміщення реклами в Театрі;</p> <p>організація презентацій;</p> <p>виробництво товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами і цехами Театру;</p> <p>прокат і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, та інших товарів і предметів.</p>	<p><b>аудіозаписів, телевізійних трансляцій за умови дотримання норм чинного законодавства щодо авторських і (або) суміжних прав; винагорода (компенсація) за використання майнових прав інтелектуальної власності, що належать театру і передані за відповідним договором; спонсорські надходження, благодійні внески, надходження від надання інших платних послуг; інші джерела, не заборонені законом.</b></p> <p><b>8.4. Розмір плати за надання платних послуг встановлюється Театром щороку у національній валюті України. Перелік платних послуг, які можуть надаватися Театром, затверджується Кабінетом Міністрів України.</b></p> <p>8.5. Театр здійснює господарську діяльність у межах бюджетних асигнувань та на основі оперативного управління майном.</p> <p>8.6. Театр у встановленому законодавством порядку здійснює самостійно оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, здає бухгалтерську, фінансову та статистичну звітність, відповідає за дотримання податкової дисципліни.</p> <p>8.7. Контроль за фінансовою, а також за окремими сторонами діяльності Театру здійснюється відповідними органами у межах їх компетенції згідно з чинним законодавством України.</p> <p>8.8. Директор - художній керівник та головний бухгалтер Театру несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку, статистичної та фінансової звітності.</p> <p>8.9. Бюджетні асигнування та кошти, одержані Театром із додаткових джерел фінансування, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.</p> <p>Кошти, що надходять із додаткових джерел фінансування, не</p>
--	--

8.11. Бюджетні асигнування та кошти, одержані Театром із додаткових джерел фінансування, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

Кошти, що надходять із додаткових джерел фінансування, не зменшують обсягів бюджетного фінансування.

8.12. Доходи Театру обліковуються та використовуються відповідно до чинного законодавства з додержанням вимог, які висуваються до неприбуткових організацій.

8.13. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Театру або їх частини серед власників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

8.14. Доходи (прибутки) Театру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.15. Театр має право утворювати такі цільові фонди як фонд розвитку виробництва, фонд заохочення та фонд соціального розвитку.

8.16. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку в порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Театру. Напрями витрат фонду визначаються кошторисом Театру.

8.17. Фонди заохочення і соціального розвитку створюються в розмірах і використовуються в порядку, що визначаються чинним законодавством.

Розділ 9. УПРАВЛІННЯ ТЕАТРОМ

зменшують обсягів бюджетного фінансування.

8.10. Доходи Театру обліковуються та використовуються відповідно до законодавства з додержанням вимог, які висуваються до неприбуткових організацій.

8.11. Прибуток Театру, який залишається після покриття матеріальних та інших витрат, передбачених законодавством України, оплати відсотків по кредитах банків, податків та платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди та витрат на оплату праці, залишається у повному його розпорядженні.

8.12. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Театру або їх частини серед Засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

8.13. Театр має право утворювати такі цільові фонди як фонд розвитку виробництва, фонд заохочення та фонд соціального розвитку.

8.14. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку в порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Театру. Напрями витрат фонду визначаються кошторисом Театру.

8.15. Фонд заохочення та фонд соціального розвитку створюються і використовуються в розмірах, установлених чинним законодавством.

8.16. Оплата праці здійснюється згідно до вимог Кодексу законів про працю України, інших нормативно-правових актів України у межах фонду оплати праці з урахуванням умов колективного договору.

Розділ 9. УПРАВЛІННЯ ТЕАТРОМ



9.1. Театр очолює директор – художній керівник, який призначається на посаду за результатами відповідного конкурсу шляхом укладення з ним контракту, на підставі рішення Власника в установленому чинним законодавством порядку.

Директор театру – художній керівник звільняється з посади на підставі рішення Власника в установленому чинним законодавством порядку.

9.2. Директор - художній керівник самостійно вирішує питання діяльності Театру, за винятком питань, віднесених чинним законодавством України та цим Статутом до компетенції Власника та Органу управління майном.

9.3. Директор - художній керівник Театру:

несе повну персональну відповідальність за стан та діяльність Театру;

діє без доручення від імені Театру, представляє його інтереси в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, судах, на підприємствах, в установах та організаціях;

розпоряджається коштами та майном Театру, забезпечує ведення бухгалтерського обліку відповідно до чинного законодавства;

видає довіреності на представництво та захист інтересів в суді та інші довіреності, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

укладає договори та угоди, які пов'язані з діяльністю Театру, відкриває в установах банків, органах державної казначейської служби України розрахункові та інші рахунки, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

самостійно визначає структуру, розробляє кошторис, штатний розпис Театру в установленому чинним законодавством порядку в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

**9.1. Театр очолює директор – художній керівник, який призначається на посаду за результатами відповідного конкурсу шляхом укладання з ним контракту на підставі рішення Засновника в установленому чинним законодавством порядку.**

**Директор – художній керівник Театру звільняється з посади Органом управління у міжсесійний період у разі закінчення строку дії контракту, достроково – за заявою директора, а також у випадку порушення ним вимог законодавства, умов контракту та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.**

9.2. Директор – художній керівник самостійно вирішує питання діяльності Театру, за винятком питань, віднесених чинним законодавством України та цим Статутом до компетенції Засновника та Органу управління.

9.3. Директор – художній керівник Театру:

**здійснює загальне керівництво Театром, організовує та спрямовує всю творчу, творчо-виробничу, адміністративну та фінансово-господарську діяльність Театру, несе повну персональну відповідальність за стан та діяльність Театру;**

**забезпечує ефективне використання майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та прибутку у випадку його отримання;**

діє без доручення від імені Театру, представляє його інтереси в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, в судах, на підприємствах, в установах та організаціях;

розпоряджається коштами та майном Театру відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

видає довіреності на представництво та захист інтересів у суді та інші довіреності, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

здійснює керівництво колективом Театру, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

укладає контракти з художнім та артистичним персоналом Театру;

затверджує за погодженням із головним режисером, постановниками (режисером, художником, диригентом, балетмейстером, хормейстером тощо), керівниками виробничих цехів Театру склади постановочних груп та виконавців, ескізи і макети оформлення вистав, плани роботи над новими постановками та виставами і визначає в установленому порядку їх готовність та строки випуску;

затверджує календарні плани публічного виконання та публічного показу вистав та інших заходів;

призначає на посади та звільняє з посад своїх заступників, розподіляючи функції та повноваження між ними згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

призначає на посади та звільняє з посад головного режисера, головного диригента, головного балетмейстера, головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, інших працівників Театру згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

застосовує до працівників Театру засоби заохочення та накладає дисциплінарні стягнення, передбачені чинним законодавством України;

встановлює працівникам конкретні розміри премій, винагород, надбавок і доплат згідно з умовами, передбаченими колективним договором, та відповідно до вимог чинного законодавства України;

у межах своєї компетенції видає накази та інші обов'язкові для

укладає договори та угоди, які пов'язані з діяльністю Театру, відкриває в установах банків, органах державної казначейської служби України розрахункові та інші рахунки, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

**самостійно визначає та затверджує структуру Театру, розробляє і подає на затвердження Органу управління штатний розпис Театру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників у встановленому чинним законодавством порядку;**

**забезпечує подання в установленому порядку до Органу управління квартальної, річної фінансової та бюджетної звітності, квартального та річного звітів про виконання фінансового плану Театру разом з пояснювальною запискою щодо результатів діяльності;**

**забезпечує виконання фінансового плану Театру. У разі невиконання затверджених фінансовим планом показників подає Органу управління разом із звітом пояснення щодо причин їх невиконання;**

здійснює керівництво колективом Театру, забезпечує раціональний добір кадрів, створює умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом;

укладає контракти з художнім та артистичним персоналом Театру;

призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників, розподіляючи функції та повноваження між ними згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

призначає на посаду та звільняє з посади головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, інших працівників Театру згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові

<p>виконання усіма працівниками акти та контролює їх виконання;</p> <p>забезпечує дотримання вимог щодо охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;</p> <p>вирішує інші питання, віднесені чинним законодавством України, органом управління, цим Статутом та контрактом до компетенції директора - художнього керівника.</p> <p>9.4. У разі тимчасової відсутності директора - художнього керівника його функції згідно з наказом покладаються на його заступника.</p> <p>9.5. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Театру з працівниками регулюються колективним договором та законодавством України про працю.</p>	<p>інструкції;</p> <p>застосовує до працівників Театру засоби заохочення та накладає дисциплінарні стягнення, передбачені чинним законодавством України;</p> <p>у межах своєї компетенції видає накази та інші обов'язкові до виконання усіма працівниками акти та контролює їхнє виконання;</p> <p>у разі необхідності видає спільні накази з керівниками інших підприємств, установ та організацій;</p> <p><b>створює дорадчі органи (Рада при директорі, профільні комісії, наглядова Рада тощо), затверджує положення про них та їхній персональний склад;</b></p> <p><b>підписує разом з головним бухгалтером зобов'язання, чеки, доручення, документи банківського та грошового характеру, бухгалтерську та статистичну звітність, що пов'язана з основною діяльністю Театру;</b></p> <p><b>забезпечує дотримання встановлених для працівників правил внутрішнього трудового розпорядку, правил пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм, вимог охорони праці та техніки безпеки на підставі діючих в Україні з цих питань нормативно-правових актів;</b></p> <p><b>своєчасно і в повному обсязі виконує нормативно-правові та інші акти Засновника та Органу управління видані відповідно до законодавства;</b></p> <p><b>вирішує інші питання, віднесені чинним законодавством України, Засновником, Органом управління, цим Статутом до компетенції директора– художнього керівника.</b></p> <p>9.4. У разі тимчасової відсутності директора – художнього керівника його функції згідно з наказом покладаються на одного із його</p>
--	---

## Розділ 10. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТЕАТРУ

10.1. Трудовий колектив Театру становлять громадяни, які беруть участь у діяльності Театру на основі трудового договору (контракту), що регулює трудові відносини між працівниками та Театром.

10.2. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Театру з працівниками регулюються чинним законодавством України про працю.

10.3. Повноваження трудового колективу Театру реалізуються загальними зборами та через його виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий колектив може обирати будь-які органи, до складу яких не може входити директор - художній керівник Театру.

Члени виборного органу не можуть бути звільнені з роботи або переведені на інші посади з ініціативи адміністрації Театру без згоди виборного органу колективу та урахування вимог чинного законодавства України.

10.4. До компетенції зборів трудового колективу належать:

укладання та переукладання колективного договору з адміністрацією Театру;

затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку, розгляд інших основних положень, які регламентують діяльність Театру, перспективних цільових планів;

розгляд результатів роботи трудового колективу за рік.

10.5. Збори трудового колективу Театру проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

заступників.

## Розділ 10. ТРУДОВОЙ КОЛЕКТИВ ТЕАТРУ

**10.1. До професійних творчих працівників театру належать художній та артистичний персонал театру.**

**Трудові відносини з професійними, творчими працівниками, художнім та артистичним персоналом оформлюються шляхом укладання контрактів. Правовий і соціальний захист професійних творчих працівників театрів забезпечується відповідно до законодавства.**

**10.2. Професійні творчі працівники театрів мають право на:**

**діяльність відповідно до їх фаху та кваліфікації в театрах незалежно від форм власності;**

**захист у судовому порядку права інтелектуальної власності на результати своєї діяльності в галузі театру і театральної справи;**

**підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір програм і форм навчання, стажування в інших театрах, у тому числі за кордоном;**

**доплату за вислугу років у театрі в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;**

**грошову винагороду за сумлінну працю та зразкове виконання трудових обов'язків і матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у порядку та в розмірі, встановлених Кабінетом Міністрів України;**

**творчу відпустку для провадження творчої діяльності.**

**10.3. Театр має право встановлювати додаткові соціальні гарантії для професійних творчих працівників театрів.**

10.6. З метою врегулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, узгодження інтересів трудового колективу та адміністрації Театру, а також питань охорони праці, соціального розвитку відповідно до чинного законодавства України укладається колективний договір.

Право укладення колективного договору від імені Власника надається директору - художньому керівнику Театру, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу (профспілковому комітету).

10.4. Трудовий колектив Театру становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Театром.

Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Театру з працівниками регулюються чинним законодавством України про працю.

10.5. Повноваження трудового колективу Театру реалізуються загальними зборами та через його виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий колектив може обирати будь-які органи, до складу яких не може входити директор – художній керівник Театру.

Члени виборного органу не можуть бути звільнені з роботи або переведені на інші посади з ініціативи адміністрації Театру без згоди виборного органу колективу та урахування вимог чинного законодавства України.

10.6. До компетенції зборів трудового колективу належать:

укладання та переукладання колективного договору з адміністрацією Театру;

затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку, розгляд інших основних положень, які регламентують діяльність Театру;

розгляд результатів роботи трудового колективу за рік.

10.7. Збори трудового колективу Театру проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

10.8. З метою врегулювання виробничих, трудових соціально - економічних відносин, узгодження інтересів трудового колективу та адміністрації Театру, а також питань охорони праці, соціального розвитку відповідно до чинного законодавства України укладається колективний договір.

## Розділ 11. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

11.1. Відповідно до чинного законодавства та міжнародного права Театр здійснює міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічну діяльність в галузі культури, зокрема:

організовує та проводить міжнародні свята, фестивалі, конкурси тощо;

бере участь у реалізації міжнародних програм з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців.

11.2. Предметом міжнародного співробітництва Театру є:

демонстрування театральних творів України за кордоном;

здійснення взаємного обміну театральною інформацією, вивчення міжнародного досвіду організації театральної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

організація спільної підготовки театральних працівників.

11.3. На добровільних засадах Театр може входити до міжнародних культурно-освітніх асоціацій, об'єднань, організацій, брати участь у реалізації міжнародних культурних програм, нарадах тощо.

## Розділ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

12.1. Припинення діяльності Театру здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення,

Право укладення колективного договору від імені Засновника надається директору – художньому керівнику Театру, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу (профспілковому комітету).

## Розділ 11. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

11.1. Відповідно до чинного законодавства та міжнародного права Театр здійснює міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічну діяльність у галузі культури, зокрема:

організовує та проводить міжнародні свята, фестивалі, конкурси тощо;

бере участь у реалізації міжнародних програм з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців.

11.2. Предметом міжнародного співробітництва Театру є:

демонстрування театральних творів України за кордоном;

здійснення взаємного обміну театральною інформацією, вивчення міжнародного досвіду організації театральної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

організація спільної підготовки театральних працівників.

11.3. На добровільних засадах Театр може входити до міжнародних культурно-освітніх асоціацій, об'єднань, організацій, брати участь у міжнародних культурних програмах, нарадах в установленому чинним законодавством порядку та з урахуванням вимог цього Статуту.

## Розділ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

12.1. Припинення діяльності Театру здійснюється шляхом його

перетворення).

12.2. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Театру здійснюється за рішенням Власника в установленому чинним законодавством порядку.

12.3. Ліквідація Театру здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Органом управління майном за дорученням Власника. Порядок і строки ліквідації Театру визначаються згідно з чинним законодавством України.

12.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Театру. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Театру.

12.5. У разі реорганізації і ліквідації Театру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх соціальних прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

12.6. У разі припинення діяльності Театру (ліквідація, злиття, поділ, приєднання, перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного типу або зараховуються до доходу обласного бюджету.

12.7. Театр вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

### Розділ 13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством України порядку та набувають юридичної сили з

ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення).

**12.2. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Театру здійснюється за рішенням Засновника, виключно за погодженням у місячний строк з відповідним центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері культури з одночасним інформуванням центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сферах мистецтв та спеціалізованої мистецької освіти, або суду в установленому чинним законодавством порядку.**

12.3. Під час реорганізації Театру (злиття, приєднання, поділ, перетворення) його права переходять до правонаступника.

12.3. Ліквідація Театру здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Органом управління за дорученням Засновника. Порядок і строки ліквідації Театру визначаються згідно з чинним законодавством України.

12.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Театру. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Театру.

12.5. У разі реорганізації і ліквідації Театру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх соціальних прав та інтересів, передбачених чинним законодавством України.

12.7. Театр вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

### Розділ 13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

**13.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним**

моменту їх державної реєстрації.

законодавством України порядку та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

**13.2. Якщо одне з положень Статуту у зв'язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що суперечить законодавству України, Театр застосовує норми, передбачені чинним законодавством України.**

**13.3. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.**

---

---